

# 2018年度学費案内

グローバル社会専攻/地球環境学研究科（秋入学及び国際環境コース）  
理工学専攻秋入学およびグリーンサイエンス・エンジニアリング領域

## I. 学費の納入と金額

### (1) 学費振込用紙の発送日と納入期限

修業年限内外区分	納付学期	発送日	納入期限
修業年限内者	春学期	4月11日(水)	5月9日(水)
修業年限外者※	春学期	5月2日(水)	5月23日(水)
修業年限内者	秋学期	9月26日(水)	10月17日(水)
修業年限外者※	秋学期	10月19日(金)	11月9日(金)

※修業年限外者とは、入学後、博士前期課程は2年/4学期を、博士後期課程は3年/6学期を超えて在学する学生のことです。例えば、博士前期課程の場合、2018年度春学期時点では2016年度春学期以前入学者が修業年限外者です。

### (2) 学費振込用紙の送付先

学費の振込用紙は入学時に学籍原簿に送付先として記入した方（保証人または学生本人）に送付いたします。送付先を変更したい場合（学生→保証人等）は、学事センター（学費担当）にてお手続きください。送付先住所に変更があった場合は、Loyola（学生情報>学生住所変更）より変更してください。

### (3) 学費未納者の取扱い

学費を期日までに納入しない場合は退学となります（大学院学則第29条）。

### (4) 学費の金額

学費の金額の詳細は「2018年度学費一覧」を参照ください。

## II. 学費の減額制度と納入金額

### 1. 休学の場合の学費

所定の期日までに休学願を提出し、許可された場合、休学期間に応じて学費が減額されます。学費納入後に休学が許可となって学費が減額となり、過払分が生じた場合は、銀行振込にて返金いたします。

### 2. 留学の場合の学費

#### (1) 留学する場合の学費

留学には、「交換留学」と「一般留学」の2種類があります。交換留学の場合の学費は、規定額を全額本学へ納入し、留学先大学の学費は基本的に免除となります。一般留学の場合は、規定額を全額本学へ納入し、留学先大学の学費も先方の大学へ全額納入することになります。なお、休学して留学する場合は、学籍上は「休学」（「留学」ではない）となり、本学へは休学時の学費を納入することになります。

#### (2) 留学期間延長による学費減額

留学期間が1年を超え、さらに留学をすることが許可された場合は、学費が減額されます。減額の対象期間は本学における1学年または1学期です。期間及び減額基準と納入額は、休学の場合と同じです。

### 3. 在学継続（修了延期）の場合の学費 <通称：論文減額>

#### (1) 学費納入額

修了延期となり、次のいずれかに該当する方は、学費は自動的に減額になります（減額願提出の必要はありません）。

- イ. 標準修業年限を超えて在学し、修士論文・Graduation Project及び博士論文を除く修了要件を満たし、単位が付与される科目を履修しない者
- ロ. 標準修業年限を超えて在学し、休学等による不足修業年限が1学期以下で、修士論文・Graduation Project及び博士論文を除く修了要件を満たし、単位が付与される科目を履修しない者

費 目	納入する学費（各学期）	
	イの場合	ロの場合
在籍料	30,000	30,000
授業料	1/2	3/4
教育充実費	—	—
実験実習研究費	1/2	3/4
学生教育研究災害被害補償料	全額	全額

#### (2) 論文減額適用者が休学する場合

論文減額適用者が休学をした場合は、休学時の納入金額となります。

## お問い合わせ先

学事センター	学費担当	TEL:03-3238-3195
	学籍担当	TEL:03-3238-3519
学生センター	奨学金担当	TEL:03-3238-3523
グローバル教育センター		TEL:03-3238-3521

## 1. Issuance of Tuition and Fees Bill

### (1) Issuance of Bills and Payment Deadline

Program	Payment Semester	Bill sent	Payment Deadline
Graduate Program students	Spring	April 11, 2018	May 9, 2018
Graduate Program students *		May 2, 2018	May 23, 2016
Graduate Program students	Autumn	September 26, 2018	October 17, 2018
Graduate Program students *		October 19, 2018	November 16, 2018

\*A student beyond the standard residence requirement is a student who is still studying at the Graduate School more than four semesters in the case of the Master's Program, or for more than six semesters in the case of the Doctoral Program. For example, in the Spring semester 2018, a student studying in the Master's Program since Spring 2016 or earlier is a student beyond the standard residence requirement.

### (2) Where the Bill is sent to

The bill is sent to the person who is designated by Student Records(学籍原簿 when you entered. In case the address changes, or in case you would like to send the bill to other addresses (ex. to your guarantor), please inform it to the Academic Records Section of the Center for Academic Affairs.

### (3) Failure in Payment

Failure to complete the payment by the deadline designated for each semester will result in dismissal from the University according to the Article 29 of the University Regulations.

### (4) Tuition and others fees

Please refer to "Academic Year 2018 Tuition and Fees".

## 2. Tuition Reduntion

### 1. Fees to be paid during a Leave of Absence

In case a student is permitted for a leave of absence after paying his/her tuition and fees, the surplus amount will be reimbursed by means of a bank transfer.

### 2. Fees to be paid during Study Abroad

#### (1) Fees to be paid during Study Abroad

There are two types of Study Abroad: "Sophia Exchange Program" and "General Study Abroad". Students studying abroad on "Sophia Exchange Program" will pay the tuition and fees only to Sophia, as shown below, but "General Study Abroad" students (those who study abroad on their own) must pay the tuition and fees both to Sophia and to the overseas institution. (Refer to "The Handbook for Study Abroad" issued by the Center for Global Discovery.)

#### (2) Fee Reduction in Case of Extension of Study Abroad Period

When the period of study abroad exceeds one year, there will be a reduction of fees. Reduction will apply to the period of a full academic year or one semester.

### 3. Graduation Postponement on and after third year in the Master's Program, on and after forth year in the Doctoral Program

#### (1) Conditions for "thesis only reduction", and the fees to be paid

The amount of tuition and fees will be reduced automatically in either of the following two cases. Application for a reduction is not necessary.

CASE A: Students who meet all of the following conditions.

- Those who have been studying beyond the standard residence requirement.
- Those who have satisfied the prescribed requirements stipulated in the graduate program except master's thesis, graduation project or doctoral dissertation.
- Those who are not taking any courses that confer credits\*.

CASE B: Students who meet all of the following conditions.

- Those who have been studying beyond the standard residence requirement.
- Those who still have to spend only one more semester to complete the standard residence requirement because of having taken a leave of absence.
- Those who have satisfied the prescribed requirements stipulated in the graduate program except master's thesis, graduation project or doctoral dissertation.
- Those who are not taking any courses that confer credits\*.

\* "Courses that confer credits" exclude the courses of Teacher Certification Program or Curator Certification Program.

Item	Amount to be paid	
	Case A	Case B
Semester Enrollment Fee	full amount	full amount
Tuition Fee	1/2	3/4
Education Enhancement Fee	exempted	exempted
Premium for Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research	full amount	full amount

- (2) Reduction of tuition and fees for students who are studying beyond the standard residence requirement and take a leave of absence  
If a student who meets the requirements of the "thesis only reduction" takes a leave of absence, the same policy on "exemption of fees during a leave of absence" will apply to him/her.