

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士前期) 一般入試 <日本語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	大学院における研究計画書	全員	研究テーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4判2枚・日本語約2,000字または英語約800ワード)
<input type="checkbox"/>	【9月入試】 教育学に関する研究論文 【2月入試】 卒業論文の写しまたはそれに準ずる研究論文	全員※	※【2月入試】のみ、本学教育学科卒業見込者は不要。 【9月入試】 A4判・日本語約10,000字または英語約4,000ワード 【2月入試】 日本語または英語で作成されたものとする。なお、卒業論文がない者及び教育学以外の学科を卒業(見込)の者は、教育学に関連する研究論文(A4判・日本語約10,000字または英語約4,000ワード)を提出すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。
<input type="checkbox"/>	外国語試験免除(英語のみ)の申請に関する書類	該当者のみ	TOEFL iBT79点以上、TOEIC L&R785点かつS&W310点以上、IELTS 6.0以上、英検準1級以上のスコア ・出願期間より遡って2年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFLの場合、 <u>出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。</u> なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEICの場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEICのIP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTSの場合、 <u>出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。</u> なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士前期) 一般入試 <英語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	大学院における研究計画書	全員	研究テーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4判2枚・英語約800ワード)
<input type="checkbox"/>	【9月入試】 教育学に関する研究論文 【2月入試】 卒業論文の写しまたはそれに準ずる研究論文	全員※	※【2月入試】のみ、本学教育学科卒業見込者は不要。 【9月入試】 A4判・英語約4,000ワード 【2月入試】 英語で作成されたものとする。なお、卒業論文がない者及び教育学以外の学科を卒業(見込)の者は、教育学に関連する研究論文(A4判・英語約4,000ワード)を提出すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。日本語でも可。
<input type="checkbox"/>	英語の能力の証明書類 <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content;">2021 年度入試の特例措置 については入試要項を 参照のこと</div>	該当者のみ	TOEFL iBT85 点以上 TOEIC L&R840 点かつ S&W330 点以上、IELTS 6.5 以上、英検 1 級のスコア ・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、 <u>出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。</u> なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTS の場合、 <u>出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。</u> なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。 ・学士・修士課程のいずれかの教育を英語で受けた者については、出身大学(大学院)から学部(大学院)の教育カリキュラムが英語で実施されている旨を証明した書類を提出のこと(学部長等、責任者の署名が必要)。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士後期) 一般入試<日本語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	全員	在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	研究のテーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4 判 2 枚・日本語約 2,000 字または英語約 800 ワード)
<input type="checkbox"/>	修士論文の写し	全員※	※本学教育学専攻博士前期課程修了(見込)者は不要 日本語または英語で作成されたものとする。他の言語で作成されている場合は、その要約を日本語約 20,000 字または英語約 8,000 ワードにまとめて、修士論文の写しと併せて提出すること。
<input type="checkbox"/>	修士論文概要	全員	A4 判・日本語約 2,000 字または英語約 800 ワード
<input type="checkbox"/>	関連論文がある場合にはそのコピー	任意	
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。
<input type="checkbox"/>	外国語試験免除(英語のみ)の申請に関する書類	該当者のみ	TOEFL iBT79 点以上、TOEIC L&R785 点かつ S&W310 点以上、IELTS 6.0 以上、英検準 1 級以上のスコア ・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTS の場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士後期) 一般入試<英語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	全員	在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	研究のテーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4判2枚・英語約800ワード)
<input type="checkbox"/>	修士論文の写し	全員※	※本学教育学専攻博士前期課程修了(見込)者は不要 日本語または英語で作成されたものとする。他の言語で作成されている場合は、その要約を英語約8,000ワードにまとめて、修士論文の写しと併せて提出すること。
<input type="checkbox"/>	修士論文概要	全員	A4判・英語約800ワード
<input type="checkbox"/>	関連論文がある場合にはそのコピー	任意	英語で作成されたもの
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。日本語でも可。
<input type="checkbox"/>	英語の能力の証明書類	該当者のみ	TOEFL iBT85点以上、TOEIC L&R840点かつS&W330点以上、IELTS 6.5以上、英検1級のスコア ・出願期間より遡って2年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFLの場合、 <u>出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請してください。</u> なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効です(MyBestスコアは利用できません)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めません ・TOEICの場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出してください。なお、TOEICのIP(Institutional Program)テストは認めません。 ・IELTSの場合、 <u>出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請してください。</u> なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効です。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出してください。 ・学士・修士課程のいずれかの教育を英語で受けた者については、出身大学(大学院)から学部(大学院)の教育カリキュラムが英語で実施されている旨を証明した書類を提出のこと(学部長等、責任者の署名が必要)。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

2021 年度入試の特例措置
については入試要項を
参照のこと

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士前期) 社会人入試 <日本語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	大学院における研究計画書	全員	研究テーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4 判 2 枚・日本語約 2,000 字または英語約 800 ワード)
<input type="checkbox"/>	【9 月入試】 教育学に関する研究論文 【2 月入試】 卒業論文の写しまたはそれに準ずる研究論文	全員※	※【2 月入試】のみ、本学教育学科卒業見込者は不要。 【9 月入試】 A4 判・日本語約 10,000 字または英語約 4,000 ワード 【2 月入試】 日本語または英語で作成されたものとする。なお、卒業論文がない者及び教育学以外の学科を卒業(見込)の者は、教育学に関連する研究論文(A4 判・日本語約 10,000 字または英語約 4,000 ワード)を提出すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。
<input type="checkbox"/>	社会人入試申請書	全員	所定用紙・本学 Web サイトの「大学院入学試験」の項に掲載
<input type="checkbox"/>	外国語試験免除(英語のみ)の申請に関する書類	該当者のみ	TOEFL iBT79 点以上、TOEIC L&R785 点かつ S&W310 点以上、IELTS 6.0 以上、英検準 1 級以上のスコア ・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTS の場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

教育学専攻(博士前期) 社会人入試 <英語修学>

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	大学院における研究計画書	全員	研究テーマ(題目)、目的、方法、内容について(A4判2枚・英語約800ワード)
<input type="checkbox"/>	【9月入試】 教育学に関する研究論文 【2月入試】 卒業論文の写しまたはそれに準ずる研究論文	全員※	※ 【2月入試】 のみ、本学教育学科卒業見込者は不要。 【9月入試】 A4判・英語約4,000ワード 【2月入試】 英語で作成されたものとする。なお、卒業論文がない者及び教育学以外の学科を卒業(見込)の者は、教育学に関連する研究論文(A4判・英語約4,000ワード)を提出すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。日本語でも可。
<input type="checkbox"/>	社会人入試申請書	全員	所定用紙・本学Webサイトの「大学院入学試験」の項に掲載 英語で作成されたものとする。
<input type="checkbox"/>	英語の能力の証明書類 2021年度入試の特例措置 については入試要項を 参照のこと	該当者のみ	TOEFL iBT85点以上、TOEIC L&R840点かつS&W330点以上、IELTS 6.5以上、英検1級のスコア ・出願期間より遡って2年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFLの場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国ETSに申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEICの場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEICのIP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTSの場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。 ・学士・修士課程のいずれかの教育を英語で受けた者については、出身大学(大学院)から学部(大学院)の教育カリキュラムが英語で実施されている旨を証明した書類を提出のこと(学部長等、責任者の署名が必要)。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

心理学専攻(博士前期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	大学院における研究計画書	全員	約 2,000 字。希望する研究テーマ等を記述したもの(臨床心理学コースに出願する者は、臨床心理学領域に関連したものでなければならない)。表紙に「志願者氏名」を明記すること。
<input type="checkbox"/>	【9 月入試】 心理学に関する卒業論文の要旨または心理学に関してこれまで学んだ内容をまとめたもの 【2 月入試】 心理学に関する卒業論文の要旨または心理学に関連すると自分が判断する自著の研究論文の要旨	全員※	※【2 月入試のみ】本学心理学科卒業見込者は不要。 【9 月入試】 要旨、学んだ内容は 2,000 字程度。 【2 月入試】 現在の自分の学問的水準を最もよく反映すると考える論文を選ぶこと。要旨は 4,000 字程度。
<input type="checkbox"/>	外国語検定試験 (TOEFL、TOEIC、IELTS、TEAP のいずれか)の成績 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">2021 年度入試の特例措置 については入試要項を 参照のこと</div>	全員	・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。なお、L&R と S&W が必須。 ・IELTS の場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・TEAP の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、4 技能が必須で、複数回受験した場合、異なる回の各技能スコアを組み合わせでも構わない。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する 外国籍の 志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

心理学専攻(博士後期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	全員	在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	約2,000字)。テーマ、主たる内容を記述したもの。表紙に「志願者氏名」を明記すること。
<input type="checkbox"/>	修士論文または 心理学に関連すると自分が判断 する自著の研究論文一篇の写し	全員※	※本学心理学専攻博士前期課程修了見込者は不要。 現在の自分の学問的水準を最もよく反映すると考える論文を選ぶこと。
<input type="checkbox"/>	外国語検定試験 (TOEFL、 TOEIC、IELTS、TEAP の いずれか)の成績 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">2021 年度入試の特例措置 については入試要項を 参照のこと</div>	全員	・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。なお、L&R と S&W が必須。 ・IELTS の場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・TEAP の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、4 技能が必須で、複数回受験した場合、異なる回の各技能スコアを組み合わせでも構わない。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出 願する外国籍 の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

社会学専攻(博士前期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	約1,000字。研究のテーマ、目的、方法を要約する。
<input type="checkbox"/>	卒業論文がある場合には そのコピー	該当者※	※本学社会科学卒業(見込)者は不要。 論文が日本語・英語以外の言語により執筆されている場合は、A4判3枚程度の日本語または英語による要旨を添付すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

社会学専攻(博士後期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	全員	在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	2,000 字以内。
<input type="checkbox"/>	修士論文の写し	全員※	※本学社会学専攻修了(見込)者は不要。 概要書は不可。論文が日本語・英語以外の言語により執筆されている場合は、A4 判 5 枚程度の日本語または英語による要旨を添付すること。
<input type="checkbox"/>	意見書	任意	提出する場合は書式自由。出身大学・大学院の指導教員が作成し(難しい場合は勤務先の上司等でも可)、提出の際は、厳封の上、封筒表に「意見書在中」と記載すること。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

社会福祉学専攻(博士前期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	まず社会福祉学専攻に進学する理由を簡潔に述べた上で、研究の目的、社会福祉ことについての意義、研究方法、研究スケジュール等についてまとめる(A4 判横書・約 3,000 字、英文でも可)。
<input type="checkbox"/>	社会福祉学に関する卒業論文の写し、またはそれに準ずる研究論文あるいは研究レポート	全員	A4 判横書・約 6,000 字、英文でも可。
<input type="checkbox"/>	外国語試験免除申請に関する書類	研究者養成プログラムのうち 該当者のみ	TOEFL iBT 79 点以上、TOEIC L&R730 点かつ S&W290 点以上、IELTS 6.0 以上、英検準 1 級以上のスコア ・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTS の場合、出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。
<input type="checkbox"/>	筆記試験全科目免除の事前審査に対する専攻からの通知文のコピー	該当者のみ	全科目免除の事前審査を申請した志願者に対して、専攻が筆記試験全科目免除の決定を通知した文書のコピー。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

社会福祉学専攻(博士後期) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	全員	在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	研究計画書	全員	A4 判横書・約 4,000 字、英文でも可。 研究の目的、社会福祉にとっての意義、研究方法、論文作成スケジュール等についてまとめる。
<input type="checkbox"/>	社会福祉学に関する修士論文 の写し、またはそれに準ずる 研究論文	全員	A4 判横書・約 10,000 字、英文でも可。
<input type="checkbox"/>	上記論文の概要	全員	約 2,000 字・A4 判横書、英文でも可。
<input type="checkbox"/>	その他、専門雑誌・単行本などに 発表された社会福祉学に関する 論文・調査報告・実践報告、 学会報告等がある場合はその 写し	該当者のみ	学会報告は要旨でよい。
<input type="checkbox"/>	外国語試験免除申請に関する 書類	該当者のみ	TOEFL iBT 79 点以上、TOEIC L&R730 点かつ S&W290 点以上、IELTS 6.0 以上、英検準 1 級以上のスコア ・出願期間より遡って 2 年以内に受験し、出願締切日までに結果の出ている試験結果のみ有効とする。 ・TOEFL の場合、 <u>出願書類に Test Taker Score Report のコピーを同封し、出願締切日までに Institutional Score Report が上智大学(大学コード:0819)に直接届くように米国 ETS に申請すること。</u> なお、Test Date スコアのみが出願スコアとして有効である(MyBest スコアは利用できない)。また、ITP(Institutional Testing Program)は認めない。 ・TOEIC の場合、自宅に郵送される Official Score Certificate(公式認定証)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。なお、TOEIC の IP(Institutional Program)テストは認めない。 ・IELTS の場合、 <u>出願書類に本人用成績証明書(Test Report Form)のコピーを同封し、出願締切日までに実施団体から上智大学に成績証明書(Test Report Form)が直接届くように実施団体に申請すること。</u> なお、試験の種類はアカデミック・モジュールのみ有効である。 ・英検の場合、実施団体から発行された試験結果通知書(認定書)の原本、または、その写しに出身学校や本学入学センターで原本証明を受けたものを提出する。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

社会福祉学専攻(博士前期) 社会人入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	社会人入試の事前審査に対す る専攻からの通知文のコピー	全員	社会人入試の事前審査を申請した志願者に対して、専攻が社会人入試出願許可を通知した文書のコピー
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2月入試に出 願する外国籍 の志願者のみ	

出願書類チェックリスト

出願書類はチェックリストの順に並べてください。下記のチェック欄(□)に✓印を付け、他の出願書類とともに提出してください。

出願書類の詳細については、必ず大学院入試要項(共通)および各専攻の試験概要ページを熟読してください。

氏名(カタカナ): _____

看護学専攻(修士) 一般入試

	提出書類	対象者	備考
<input type="checkbox"/>	上智大学志願票	全員	Web 出願システムで出願に必要な情報をもれなく入力し、入学検定料の支払い後、印刷してください。 ※写真(紙焼き)を貼付する必要はありません。
<input type="checkbox"/>	最終出身大学 学位取得(見込)証明書	全員	最終出身大学の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院 学位取得(見込)証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、最終出身大学院(修士または博士前期課程)の学位取得(見込)証明書 ・日本の大学出身者は卒業(見込)証明書 ・外国の大学出身者は、学位名の記載された学位取得(見込)証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学成績証明書	全員	在籍していた全ての大学(学部)の成績証明書
<input type="checkbox"/>	最終出身大学院成績証明書	該当者のみ	大学院の学歴がある場合のみ、在籍していた全ての大学院の成績証明書
<input type="checkbox"/>	入試要項(共通)p.7 看護学専攻 修士課程の出願要件の資格・免許を証明する書類	全員	各種免許証はA4 サイズに縮小コピーすること。
<input type="checkbox"/>	志望動機・興味のある研究テーマに関する論述	全員	構成は以下の通りとする。手書き不可、A4 判(1 枚:40 字×40 行)。 ・志願者氏名 ・希望する指導教員名(未定の場合はその旨を記載) ・志望動機(400 字) ・興味のある研究テーマ(800 字程度:現在のところ、修士課程で行おうと考えている研究テーマについて、なぜ、そのテーマに興味を持っているのか、何を明らかにしたいのかを論述する。)
<input type="checkbox"/>	受験承諾書	該当者のみ	官公庁・会社・医療機関・教育機関等に在職のまま入学しようとする者は、所属長が作成した受験承諾書が必要。
<input type="checkbox"/>	在留カード表面のコピー	2 月入試に出願する外国籍の志願者のみ	